



Zápis z porady školské rady 2/1819

Datum porady: 03.06.2019

Čas: od 16,00 do 18,00

Přítomni: Mgr.Hronová Lucie, Ing. Šimek Ondřej, Mgr. Vodáčková Jitka, Hemberová Jana, Elian Christian,

Host: Mgr. Javorský Jan, Bindrová Šárka, Jahodová Petra

Omluveni: Ing.Komínek Bohumil

Neomluveni: ---

PROGRAM

1. Nabídka další spolupráce ze strany rodičů
2. Informace o průběhu školního roku 2018/2019
3. Informace o změnách a plnění školního vzdělávacího programu
4. Informace o hospodaření školy, plánované akce
5. Informace o založení odborové organizace (ZO ČMOS)
6. Různé/diskuze

UJEDNÁNÍ

Úvod:

Předsedkyně školské rady Mgr. Lucie Hronová uvítala členy školské rady a přítomné hosty – ředitele školy Mgr. Jana Javorského a rodiče žáků školy – Šárku Bindrovou a Petru Jahodovou, kteří předem požádali o možnost zúčastnit se jako hosté zasedání školské rady. Mgr.Jitka Vodáčková uvedla, že přítomnost a aktivitu rodičů vítá a je ráda, že se rozhodli zúčastnit.

Ad 1) Hosté z řad rodičů Šárka Bindrová a Petra Jahodová vysvětlili důvod, proč se rozhodli zúčastnit školské rady. Zmínili komplikaci v možnosti kontaktovat zástupce rodičů školské rady (na školním webu nejsou uvedeny bližší kontakty), tudíž využili cestu přes zkontaktování předsedkyně školské rady - Lucii Hronovou.

P.Bindrová a p.Jahodová členům rady vysvětlily, že by se společně s dalšími rodiči rády aktivně zapojily do dění ve škole. Chtěly by najít cestu k vybudování komunity rodičů, kteří by se aktivně zapojovali do života školy a měli možnost a příležitost se pravidelně setkávat. Byly prodiskutovány

možnosti a formy této spolupráce a mluvilo se o možnosti obnovení SRPŠ. Ředitel školy obnovení SRPŠ vítá a přislíbil součinnost školy.

Paní Hemberová uvedla příklad dobré spolupráce SRPŠ na 3.ZŠ v J.Hradci.

Ad 2) Ředitel školy seznámil přítomné s chodem školy a personálním obsazením (vyjmenování členů rozšířeného vedení, systémy porad, komunikace s pedagog.sbořem i správními zaměstnanci, činnost speciální pedagožky aj.).Oznámil odchod do důchodu 2 pedagožek (p.J.Menclové a RNDr.H.Andrejchové) a přijetí 2 nových kolegyň (p.K.Martínkové (aprobace Čj-D) a p.M.Minářové (aprobace M-Tv)).Dále zazněly informace o řešení dlouhodobé absence RNDr.H.Andrejchové).

Další informace se týkaly akcí, které se v průběhu roku konaly (např.Knihobraní, návštěvy domova důchodců, koncerty žáků aj.)

Ve škole došlo i ke změnám v ICT (zavedení Microsoft 365, vybavení některých učeben počítači, přechod na cloudový systém, nákup deseti chromebooků a otevření kroužku robotiky). Škola bude mít nové webové stránky (v současné době jsou již ve výstavbě).Počítá se s další modernizací v oblasti ICT (uvažuje se o nových interaktivních tabulích atd.)

Další oblast, o které ředitel školy hovořil se týkala zabezpečení. Škola byla zařazena do pilotního projektu „Modernizace zabezpečení“. Projekt se týká elektronického kódování, kamerového systému, systému tzv.“generálního klíče“ a další.

Ad 3) Mgr.Jitka Vodáčková sdělila informace o aktualizaci ŠVP. Ke změnám došlo i v ŠVP školní družiny.

Ad 4) Ředitel školy seznámil členy rady s informacemi o hospodaření školy v uplynulém školním roce, o investicích na opravy (např.myčka, pánev, vzduchotechnika, okna, rekonstrukce třídy, výmalba, učební pomůcky a další).

Osmi žákům ze slabších sociálních poměrů bylo zajištěno hrazení školních obědů z projektu „Obědy pro děti“.

Ad 5) Předsedkyně školské rady Mgr.Lucie Hronová oznámila členům školské rady dubnové založení odborové organizace (ZO ČMOS). Uvedla, že předsedkyní odborové organizace je Mgr.Brenda Jechová.

Ad 6) Ředitel školy Mgr. Jan Javorský zmínil informaci o dotazníkovém šetření týkající se evaluace školy (zapojení žáků, pedagogů i rodičů).Výsledky budou zveřejněny po vyhodnocení zainteresovaných osobám. Některé informace budou zpřístupněny na webu školy.

Dále ředitel školy informoval o proběhlém auditu zaměřeném na „Kontrolu hospodaření příspěvkové organizace za rok 2018/2019“.Výsledky dopadly dobře.

Další plánovaná kontrola je z hygieny (nakládání s chemickými látkami aj.)

Další informace ředitele školy se týkala zavedení nové pozice ve škole – místo druhého zástupce ředitele školy (pozice byla zřízena po dohodě se zřizovatelem z důvodu narůstající administrativy

v posledních letech). Zástupkyní byla jmenována Mgr. Pavlína Svobodová. Její vedoucí pozice je primárně určena pro 1. stupeň včetně školní družiny s přesahem i na druhý stupeň. Dále bude mít na starost prevenci úrazů, spolupráci s výchovnou poradkyní Mgr. Dagmar Duškovou a školní metodičkou prevence Mgr. Lucií Hronovou. Vše bude rozvrženo tak, aby řídicí procesy fungovaly efektivně.

Mgr. Jitka Vodáčková položila dotaz na „zákaz používání mobilů ve škole“. Současný školní řád to nezakazuje. Ředitel školy sdělil, že po diskusi školské rady, pedagogického sboru a rodičů může eventuálně dojít ke změně, která by byla zapracována do školního řádu.

Další otázka vedla na fungování MAS. Ředitel školy vysvětlil systém a práci MAS.

Pan Christian Elian vznesl dotaz na ekologické aktivity školy. Byla zmíněna akce Plast je past a třídění odpadu

Dne 3.6. 2019 v Jindřichově Hradci

.....

Zapsala: Mgr. Lucie Hronová

předsedkyně školské rady